



Российская Федерация  
Республика Коми

Россия Федерация  
Коми Республика

**Муниципальное дошкольное  
образовательное учреждение  
«Детский сад № 95» г. Ухты  
(МДОУ «Д/с № 95» г. Ухты)**

**«Ухта» кар кытшлӧн муниципальной  
юкӧнса администрация  
«ӧтувья сӧвмӧдан да торья могьяса  
95 №-а челядьӧс видзанін»  
школаӧдз велӧдан  
муниципальной учреждение**

Гагарина ул., д. 16, п. Водный,  
г. Ухта, Республика Коми, 169336  
тел. 8(8216)70-06-64, e-mail: mdou\_ds 95 @ mail.ru

Гагарина ул., 16 к., Водной п.,  
Ухта к., Коми Республика, 169336  
тел. 8(8216)70-06-64, e-mail: mdou\_ds 95@ mail.ru

## ПРИКАЗ

01.09.2023 г.

№ 01-09/115-1

### **«О создании комиссии по противодействию коррупции и организации мероприятий по антикоррупционной деятельности»**

В целях организации эффективной работы и обеспечения координации работ по предупреждению и профилактике коррупционных правонарушений в ДОУ, устранение порождающих ее причин и условий, защиты законных интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией в сфере образования и выполнения Федерального закона от 25.12.2008 года № 273 «О противодействии коррупции», Федерального закона от 11.08.1995 года (с изменениями) № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности»

#### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить Имеле А.В. заместителя заведующего по БТиЖ, ответственным лицом за ведение антикоррупционной политики и за выполнение плана мероприятий по предотвращению коррупции в ДОУ.

2. Создать комиссию по предупреждению и профилактике коррупционных нарушений в составе:

- Председатель комиссии - заведующий Зобнина Н.А.
- Секретарь – делопроизводитель Липина А.П.

Члены комиссии:

- Завхоз – Митченко Л.Э.
- Оператор стиральных машин – Гладкова Н.А.
- председатель профсоюза – Имеле А.П.
- члены родительской общественности Шульц Н.И., Литвинова К.В.

3.1. Комиссией в своей деятельности руководствоваться настоящим Положением и нормативными документами РФ.

3.2. Утвердить разработанный план мероприятий по противодействию коррупции на 2023-2024 учебный год (Приложение №1) и довести его до сведения сотрудников и родителей ДОУ

4. Ответственному лицу по ведению антикоррупционной политики:

4.1. обновлять информационные материалы по антикоррупционной политике и размещать на официальном сайте ДОУ по мере необходимости.

4.2. обеспечить организацию работы по исполнению плана мероприятий, обеспечить предоставление информации о реализации настоящего всех сотрудников плана ежегодно до 25 декабря.

4.3. довести до сведения всех сотрудников порядок уведомления заведующего о ставших известными работникам ДОУ случаях коррупционных нарушений.

5. воспитателю Горобий Г.В., педагогу активизировать работу с дошкольниками по нравственному и правовому воспитанию и просвещению родителей.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий ДОУ




Н.А. Зобнина


С приказом ознакомлены:


Имеле А.В. 

Липина А.П. 

Гладкова Н.А. 

Митченко Л.Э. 

Шульц Н.И. 

Литвинова К.В. 

Горобий Г.В. 